

ADRIATICA RISORSE S.P.A.

VIA VENEZIA N. 10 – 65121 PESCARA

C.F. e P.I.: 02259820682

ATTO DI DETERMINAZIONE N. 36 DEL 4.08.2025

IL DIRETTORE GENERALE

**ADRIATICA RISORSE SPA – RECEPIIMENTO E APPROVAZIONE
OBIETTIVI ANNUALITÀ 2025**

Premesso che con atto del notaio Dott. Giovanni Di Pierdomenico di Pescara, stipulato in data 16.05.2019, Rep. n. 40901 ed iscritto in data 21.05.2019 presso il Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di Chieti - Pescara, ai sensi del Dlgs 175/2016 e dell'art. 52 del Dlgs 446/1997, è stata costituita la società "Adriatica Risorse S.p.A.", società in house providing del Comune di Pescara, con capitale interamente posseduto dal Comune di Pescara che, in coerenza con il proprio Statuto ed in base al Contratto di Servizio stipulato il 22/5/2019, e successivo aggiornamento del 16.04.2021, svolge l'attività di "gestione e riscossione dei tributi e di altre entrate comunali e relative attività accessorie e complementari" del Comune di Pescara.

Premesso, altresì, che il sottoscritto agisce nella qualità di Direttore Generale dell'Adriatica Risorse SpA, in forza degli incarichi conferiti:

- con determina A.U. del 16.09.2019 e proprio contratto sottoscritto in data 23.09.2019, nonché della determina A.U. del 31.10.2019;
- del rinnovo dell'incarico di cui sopra, attribuito con determina A.U. del 21.09.2022 e del contratto all'uopo sottoscritto in data 23.09.2022, con durata di anni 3 (tre) e possibilità di rinnovo, e in ragione alle funzioni conferite con la su richiamata determina A.U. del 31.10.2019 e successive integrazioni di cui all'atto notarile Rep. 13883 del 30.10.2023.

Visto l'art. 18 dello Statuto sociale, ove vengono evidenziati i poteri a carico del Direttore Generale, in termini di conseguimento degli obiettivi programmati, nonché della corretta gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali.

Preso atto:

- di quanto espressamente richiamato nel contratto sottoscritto in data 23.09.2022, nello specifico al punto 3. Funzioni che testualmente dispone *"Le Sue funzioni saranno quelle di Direttore Generale e le saranno poste a disposizione le risorse umane e strumentali occorrenti per organizzare ed attivare la struttura di direzione generale"*;
- di quanto disposto con atto notarile Rep. 13883 del 30.10.2023 con il quale lo scrivente viene nominato Procuratore di Adriatica Risorse SpA nell'ambito di specifiche funzioni.

Visti:

- il Decreto Legislativo n.175 del 19 agosto 2016 e s.m.i., recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (T.U.S.P.);

- in particolare, l'art. 2, comma 1, lett. c) del citato Testo unico, il quale definisce il controllo analogo come "la situazione in cui l'amministrazione esercita su una società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, esercitando un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della società controllata".

Richiamata la normativa vigente in materia (T.U.E.L.) che prevede, con riguardo alle società a controllo pubblico non quotate,:

- l'obbligo in capo all'ente locale proprietario di definire un apposito sistema di controlli e, ai fini della relativa attuazione, di individuare preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata;

- che l'ente locale è tenuto ad effettuare il monitoraggio periodico sull'andamento delle società partecipate non quotate, analizzare gli scostamenti rispetto agli indirizzi assegnati e individuare le

opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente.

Visti, altresì:

- il Regolamento per il controllo analogo delle società partecipate, approvato con Deliberazione di C.C. n. 151 del 17/10/2017;

- in particolare, l'art. 6.1 del Regolamento comunale per il controllo analogo delle società partecipate attribuisce all'Organo Collegiale di Controllo, tra le altre cose, la verifica in chiave preventiva degli atti di programmazione societaria, da effettuarsi sul piano economico finanziario, sul piano industriale triennale, sul budget d'esercizio e sul piano di fabbisogno di personale, nonché il controllo successivo da effettuarsi sul bilancio d'esercizio e sul conseguimento degli obiettivi assegnati.

Preso atto dell'e mail del 21.03.2025 della Responsabile U.O. "Internal Audit Compliance" con la quale sono state trasmesse al socio unico Comune di Pescara le proposte concernenti gli obiettivi gestionali aziendali, per l'annualità 2025, ex art. art. 5, comma 4, del Regolamento per il controllo analogo delle società partecipate del Comune di Pescara.

Ravvisato che l'Organo Collegiale di Controllo analogo ha espresso il proprio parere in merito agli obiettivi operativi per il 2025 proposti dalle Società partecipate, verbale n. 06 del 1.07.2025.

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP), relativo al triennio 2025-2027, adottato dal Comune di Pescara con delibera di C.C. n. 15 del 31.01.2025, con il quale sono stati individuati, sulla base di indirizzi strategici, gli obiettivi generali da assegnare alle società partecipate controllate dall'Ente.

Richiamata, inoltre, la delibera di Giunta Comunale n. 546 del 17.07.2025 con la quale vengono approvati gli obiettivi di controllo analogo trasversali 2025-2027 e gestionali relativi all'annualità 2025 delle società partecipate del Comune di Pescara e, nello specifico, l'individuazione di n. 5 obiettivi operativi per Adriatica Risorse SpA.

Ritenuto:

- dover ottemperare alle disposizioni richiamate in merito al raggiungimento degli obiettivi attribuiti a questa Società, così come definiti dal socio unico in fase di programmazione;
- dar seguito, nell'ottica della miglior funzionalità della struttura organizzativa societaria e così come già condiviso con i Responsabili delle strutture aziendali, all'assegnazione degli obiettivi di propria competenza dettagliandone sommariamente la denominazione, la descrizione e la tempificazione delle attività, il Responsabile del procedimento, l'indirizzo strategico e l'atto deliberativo di riferimento nonché il dettaglio del risultato e il relativo indicatore.

Rilevate le attività da porre in essere per l'attuazione dei singoli obiettivi da parte dei singoli Responsabili dei procedimenti, all'uopo coinvolti dallo scrivente per le specifiche competenze di cui all'organigramma - funzionigramma aziendale vigente.

Visti:

- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n.175/2016 ("Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"), così come modificato dal correttivo D.Lgs. 100/2017).

Richiamati:

- lo Statuto societario;
- il Regolamento per il controllo analogo delle società partecipate, approvato con Deliberazione di C.C. n. 151 del 17/10/2017.

DETERMINA

- 1. di dare atto che** la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2. di prender atto e, quindi, di recepire** tutte le disposizioni contenute nella comunicazione prot. n. 143758/2025 del socio unico Comune di Pescara, concernenti l'assegnazione degli obiettivi di controllo analogo trasversali 2025-2027 e gestionali relativi all'annualità 2025, di cui alla deliberazione di G.C. n. 546 del 17.07.2025;
- 3. di approvare e, quindi, di assegnare** gli obiettivi di carattere trasversale e gestionali, di cui alla precipita comunicazione, per l'annualità 2025 di Adriatica Risorse SpA ai competenti Responsabili delle strutture aziendali;
- 4. di disporre** l'elaborazione delle singole schede con il dettaglio della denominazione degli obiettivi approvati, della descrizione e della tempificazione delle attività con l'individuazione del Responsabile del procedimento, dell'indirizzo strategico e dell'atto deliberativo di riferimento nonché il dettaglio del risultato e il relativo indicatore;

5.di trasmettere all'Amministratore Unico la presente determina unitamente alle allegate schede concernenti gli obiettivi di cui al precedente p. 2;

6.di demandare alla preposta struttura amministrativa ogni adempimento consequenziale all'approvazione degli obiettivi di controllo analogo trasversali 2025-2027 e gestionali relativi all'annualità 2025, di cui alla deliberazione di G.C. n. 546 del 17.07.2025, anche al fine di garantire la piena attuazione di quanto sollecitato dal socio unico con la richiamata comunicazione prot. n. 143758/2025.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni D'Aquino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del DLgs 39/1993