

ADRIATICA RISORSE S.P.A.
VIA VENEZIA N. 10 – 65121 PESCARA
C.F. e P.I.: 02259820682

DETERMINA DELL' AMMINISTRATORE UNICO

Oggi 18 settembre 2025, alle ore **11:30**, il sottoscritto Prof. Dott. Domenico Di Michele, Amministratore Unico della società “Adriatica Risorse S.p.A.”,

Premesso che:

- con atto a rogito del notaio dott. Giovanni Di Pierdomenico di Pescara, stipulato in data 16.05.2019, Rep. n. 40901 ed iscritto in data 21.05.2019 presso il Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di Chieti - Pescara, è avvenuta la costituzione della “Adriatica Risorse S.p.A.”, società in house del Comune di Pescara partecipata al 100%, che giustifica Contratti di servizio, cura la gestione del ciclo completo della riscossione dei tributi e di altre entrate del Comune di Pescara;
- con il richiamato atto lo scrivente è stato nominato Amministratore Unico della società, riconfermato a seguito di opportune selezioni del socio unico Comune di Pescara, da ultimo con verbale di Assemblea ordinaria dei soci del 31.07.2025.

Richiamati:

- il Piano Industriale per il periodo 2025-2027, con proiezione per un ulteriore biennio, di aggiornamento del Piano Industriale 2019-2022 di costituzione di questa Società, approvato dal socio unico Comune di Pescara con delibera di C.C. n. 65/2019 e dei successivi Piani elaborati da questa Società;
- lo Statuto sociale di costituzione della società, di cui all’Atto Notaio dott. Giovanni Di Pierdomenico di Pescara, Rep. n. 40901 del 16.05.2019;
- il Contratto di Servizio attualmente in essere tra il Comune di Pescara e la Adriatica Risorse SpA.

Richiamati, altresì, :

- lo Statuto societario e, nello specifico, l’art. n. 16- Poteri dell’Amministratore Unico e l’art. n. 17- Nomina del Direttore Generale;
- le procure speciali conferite al Direttore Generale, di cui all’atto notarile Rep. 13883 del 30.10.2023.

Preso atto dell’imminente scadenza dell’attuale incarico di Direttore Generale, di cui al contratto sottoscritto tra le parti in data 23.09.2022, avente durata triennale e, pertanto, giunto al termine.

Visto l’atto di indirizzo dell’Amministrazione Comunale, in attuazione al richiamato art. 17, per la nomina del Direttore Generale, prot. n. n. 167255 del 29.08.2025.

Ravvisato, pertanto, che si rende necessario procedere all’individuazione del Direttore Generale la cui nomina, in attuazione allo Statuto spetta allo scrivente.

Ritenuto, a tal riguardo, di stabilire che:

1. il rapporto di lavoro del Direttore Generale sarà regolato da un contratto di diritto privato a tempo determinato, pieno ed esclusivo, della durata di anni tre, rinnovabile laddove siano stati raggiunti gli obiettivi assegnati, con inquadramento CCNL Dirigenti “ Aziende Terziario, della Distribuzione e dei Servizi”. Il carattere di esclusività prevede che il soggetto scelto, prima di sottoscrivere il contratto di lavoro, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato o di essere collocato in aspettativa. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l’Adriatica Risorse S.p.A.;
2. l’incarico avrà durata di 3 (tre) anni ed è rinnovabile.
3. la stipula del contratto e l’assunzione in servizio sono comunque subordinati al comprovato possesso dei requisiti prescritti in avviso di selezione, così come descritti;
4. il rapporto di lavoro del Direttore generale sarà regolato da un contratto di diritto privato secondo i parametri del CCNL DIRIGENTI Aziende Terziario, della Distribuzione e dei Servizi (Codice Contratto H021) in vigore dal 1/01/2022.
5. il trattamento economico previsto è fissato come di seguito descritto:
 - a) Retribuzione annua fissa pari ad un lordo di € 89. 813,78 (di cui Euro 60.760,00 quale Minimo conglobato ed Euro 29.053,78 a titolo di superminimo assorbibile).Gli importi indicati sono comprensivi delle mensilità aggiuntive
 - b) Premio di risultato, la cui definizione sarà negoziata, tenendo conto dei documenti di programmazione, con l’A.U., fermo restando il limite minimo del 15% della retribuzione annua fissa.

La concessione del premio di risultato é soggetta al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Amministratore Unico, sulla base delle previsioni di programmazione economico-finanziaria. L'importo qualora spettante verrà liquidato sulla base con assoggettamento alle ritenute erariali ed assistenziali di legge.

- c) Rimborso delle spese per la partecipazione a convegni, seminari, viaggi di studio e missioni effettuate nello svolgimento delle attività inerenti le funzioni assegnate previa autorizzazione dell'Amministratore Unico.

Ritenuto di avviare, per l'incarico di che trattasi un avviso di selezione pubblica , previa pubblicazione sul sito istituzionale della Società, nella sezione "Amministrazione Trasparente", di opportuno Avviso diretto all'acquisizione delle manifestazioni d'interesse.

Preso atto, a tal fine, dell'Avviso pubblico di selezione mediante valutazione comparativa e relativi allegati, elaborato per l'acquisizione delle candidature per la figura di Direttore Generale della società "Adriatica Risorse S.p.A." in house providing del Comune di Pescara.

Considerata la rispondenza dei contenuti dell'Avviso pubblico di selezione in argomento alle normative vigenti in materia.

Visti:

- il D.Lgs. n. 175/2016 ("Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica") così come modificato dal correttivo D.Lgs. 100/2017 e ss.mm.ii.;
- l'articolo 35 c. 3 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
- il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 rubricato "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati a controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190
- il D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii.
- il D.Lgs 196/2003
- il D.Lgs 33/2013
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".
- la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".
- il vigente CCNL DIRIGENTI Aziende Terziario, della Distribuzione e dei Servizi (Codice Contratto H021) in vigore dal 1/01/2022
- lo Statuto societario
- il Regolamento per il controllo analogo delle società partecipate del Comune di Pescara, approvato con delibera di C.C. n. 151 del 17.10.2017.
- l'Atto di Indirizzo dell'Amministrazione comunale del 29 Agosto 2025
- il General Data Protection Regulation, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali;
- il Codice Etico, approvato con propria determina del 20 novembre 2019;
- il Modello Organizzativo gestione controllo (MOGC 231), approvato con determina AU del 09.11.2020 e revisionato (Rev. 03) con determina AU del 05.11.2024;
-
- il PTPCT ex L. 190/2012, adottato con determina dell'Amministratore Unico del 28.01.2025

Ritenuto, pertanto, di provvedere in merito

DETERMINA

- 1. di dare atto che** la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2. di approvare** l' AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INCARICO A TEMPO DETERMINATO di DIRETTORE GENERALE della ADRIATICA RISORSE S.P.A ed i relativi allegati previsti per la domanda di partecipazione (MODULO A e MODULO B), quali parte integrante dello stesso;
- 3. di individuare** quale Responsabile del Procedimento, per la sola fase istruttoria nei termini previsti dall'avviso, il Dott. Attilio Miletto, quale Responsabile dell'Area Amministrativa di Adriatica Risorse Spa;
- 4. di demandare** alla struttura societaria competente di provvedere alla pubblicazione dell'allegato avviso di selezione entro 5 (cinque) giorni decorrenti dal giorno successivo la data della presente determina;

5. di dare atto, pertanto, che il precitato avviso pubblico dovrà essere pubblicato entro il termine sopra indicato, per la durata di 15 giorni consecutivi, sul sito web di Adriatica Risorse SpA (www.adriaticarisorse.it) ed almeno in forma di estratto di avviso, sul sito istituzionale del Comune di Pescara;

5. di disporre, per i provvedimenti conseguenziali, la trasmissione del presente atto al Responsabile del Procedimento.

L'Amministratore Unico
Prof. Dott. Domenico di Michele

